



Baksa Községi Önkormányzat Polgármestere
7834 Baksa, Petőfi u. 5. Tel./fax: 72/372-011

M E G H Í V Ó

Tisztelt Képviselő Asszony/ Úr!

Ezúton értesítem, hogy *Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete*

2021. június 24-én (csütörtökön) 16.00 órai kezdettel

rendes képviselő-testületi ülést

tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Baksa, Petőfi u. 5.

Napirend:

1./ Pályázati felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

2./ A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” című, MFP - FAE /2021 kódszámú pályázaton történő részvétel

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

3./ A Csorba Győző Könyvár 2020. évi szakmai beszámolójának jóváhagyása

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

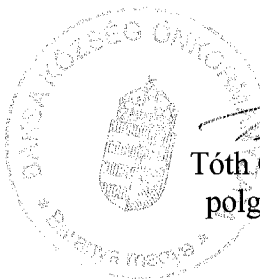
4./ A polgármester 2021. évi szabadságolási tervének jóváhagyása

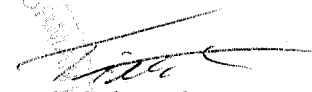
Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

5./ Egyebek

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

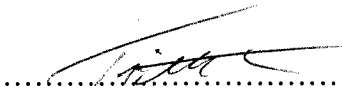


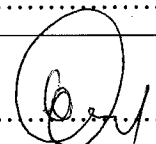
Baksa, 2021. június 18.



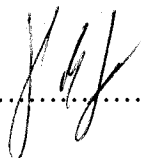

Tóth Gábor s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. június 24. napján megtartott
rendes testületi ülésén megjelentekről**

Tóth Gábor	polgármester	
Albrecht Péter	alpolgármester	
Bencsik Barnabás	képviselő	
Lőrincz Béla	képviselő
Magyar Tibor	képviselő	

Némethné dr. aljegyző
Salamon Krisztina


.....

Meghívottak:

.....
.....
.....
.....
.....

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. június 24-én, a helyi önkormányzati hivatalban megtartott rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésén.

<u>Jelen vannak:</u> Tóth Gábor	polgármester
Albrecht Péter	alpolgármester
Bencsik Barnabás	képviselő
Lőrincz Béla	képviselő
Magyar Tibor	képviselő

Tanácskozási joggal megjelent: Némethné dr. Salamon Krisztina aljegyző

Meghívottak közül jelen van: -

Tóth Gábor polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, s a képviselő-testület ülését megnyitotta.

Ezt követően polgármester úr ismertette az ülés napirendjére vonatkozó javaslatát és felkérte a képviselő-testületet a napirend elfogadására.

A képviselő-testület az ülés napirendjét – az előterjesztés szerinti tartalommal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül, 5 igen szavazattal, egyhangúan, az alábbiak szerint elfogadta.

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata
2021. június 24-ei testületi ülés napirendjének elfogadása

1./ Pályázati felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

2./ A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” című, MFP - FAE /2021 kódszámú pályázaton történő részvétel

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

3./ A Csorba Győző Könyvár 2020. évi szakmai beszámolójának jóváhagyása

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

4./ A polgármester 2021. évi szabadságolási tervének jóváhagyása

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

5./ Egyebek

Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester

Napirendek tárgyalása:

1./ Pályázati felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének

16/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata

Pályázati felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére az 1. számú melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

aljegyző

Határidő: a pályázati felhívás közzétételének határideje 2021. július 31.

2./ A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” című, MFP - FAE /2021 kódszámú pályázaton történő részvétel

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének

17/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” című, MFP - FAE /2021 kódszámú pályázaton történő részvétel

1. Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében „Felelős állattartás elősegítése” című, MFP - FAE /2021 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot nyújt be, amennyiben az előzetes igényfelmérés alapján valós, mérhető igény mutatkozik a lakosság részéről.
2. A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt az előzetes igényfelmérés előkészítésére és lebonyolítására.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.
4. Sikeres pályázat esetén Baksa Község Önkormányzata a projektet megvalósítja és a Támogatási Okiratban foglaltaknak megfelelően jár el.

Felelős: polgármester

aljegyző

Határidő: 2021. július 18.

3./ A Csorba Győző Könyvár 2020. évi szakmai beszámolójának jóváhagyása

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének

18/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata

A Csorba Győző Könyvár 2020. évi szakmai beszámolójának jóváhagyása

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

2. A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a testület döntéséről a Csorba Győző Könyvtárat értesítse.

Felelős: aljegyző

Határidő: 2021. szeptember 30.

4./ A polgármester 2021. évi szabadságolási tervének jóváhagyása

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata

A polgármester 2021. évi szabadságolási tervének jóváhagyása

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2021. évi szabadságának ütemezését jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet az igénybevételt követő ülésen a polgármesteri beszámoló keretében tájékoztassa.

Felelős: polgármester
aljegyző

Határidő: 2021. december 31.

5./ Egyebek

5./A. Baksai Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme

Buzás Zoltán, a Baksai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke tisztelettel köszönt mindenkit. Kéri azon problémájuk megoldását, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat elhelyezésére szolgáló régi kultúrház épülete használhatatlan, az épület beázik, a rácsalók elszaporodtak. Kéri a jelenleg közmunkások elhelyezésére szolgáló épületben számukra helyiség biztosítását. Olyan információt kaptak, hogy nem ebbe az épületbe tervezik már a jövőbeni bölcsőde kialakítását. A jelenlegi épületben nem tudják a rendezvényeiket megvalósítani, a munkájukat megvalósítani, így pedig nem kapnak pontokat. Finanszírozásuk mértéke a kapott pontokon múlik.

Magyar Tibor: mit értünk ez alatt a munka alatt, amit a Nemzetiségi Önkormányzat végez?

Tóth Gábor: rendezvényekre, 'közösség-építésre' kapnak finanszírozást, infrastrukturális beruházásra, eszközökre nem.

Albrecht Péter: ezt az épületet is át kell alakítani. Azt a pénzt, amit ráfordítanánk, a lentire is rá lehetne fordítani. Itt sem lehetne semmit megvalósítani.

Buzás Zoltán: itt a lakottabb területen nem jelenik meg annyi rácsaló. A nemzetiséget is előrébb kellene juttatni. Se egy WC, semmi nincsen ott. A csapokból sárga víz folyik.

Albrecht Péter: használni kellene a vizet, ki kéne eresztetni.

Buzás Zoltán: szebbet mutatna, ha ebbe az épületbe kerülhetne a Nemzetiségi Önkormányzat, mint a

falu végére kidobni.

Magyar Tibor: mi a baj a falu végével?

Albrecht Péter: mi lesz az alsó faluval, ha mindent elhozunk, ha mindent elhozunk onnét?

Magyar Tibor: ez sehová nem vezet. Meghallgattunk, átgondoljuk.

Albrecht Péter: az se biztos, hogy ez az épület teljesen el van vetve pályázat szempontjából.

Buzás Zoltán: féltünk még a villanyt is felkapcsolni.

Albrecht Péter: itt is két személyre tervezték a WC-t, mosdókat.

Magyar Tibor: mi van a tetővel? Megoldást kell találni, mert az állaga teljesen leromlik.

Albrecht Péter: ha tudnánk pénzt szerezni, kulturáltabb lenne, ha a régi kulturt raknánk rendbe.

Magyar Tibor: annak a felelőssége van benne, hogy így néz ki, aki használta. Megnézzük, hogy mit lehet tenni.

Tóth Gábor: egyeztetünk egy időpontot.

A képviselő-testület az előterjesztett kérelmet megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata
Baksai Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme

Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Baksai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elhelyezésére szolgáló helyszín megváltoztatására irányuló igényt megvizsgálja és ennek érdekében a jelenlegi elhelyezést szolgáló ingatlant a Nemzetiségi Önkormányzattal bejárák. Ennek eredményeképpen a bejárást követő testületi ülésen az igényt ismételten megtárgyalják.

Határidő: 2021. szeptember 30.

Felelős: polgármester

5/B. Baksai Óvoda nyitvatartása

Magyar Tibor: az Óvoda információim szerint hétköznap 3-kor, pénteken pedig délben bezár. Az sem fogadható el, hogy egy hónapra bezárnak a nyáron.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata
Baksai Óvoda nyitvatartása

1. Baksa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete felkéri a polgármestert, hogy a Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa előtt képviselje a

Képviselő-testület azon álláspontját, hogy a Baksai Óvoda a nyári zárva tartása idején is biztosítson ügyeletet az azt igénylő szülők számára.

2. Baksa Község Önkormányzata emellett felkéri a polgármestert, hogy a Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa elé terjessze a Baksai Óvoda nyitvatartásával kapcsolatos hiányosságokat, miszerint az Óvoda hétköznap 15.00 órakor, pénteken 12.00 órakor bezár. Kéri a Képviselő-testület azon álláspontjának képviselését, hogy a Baksai Óvoda a munkavállaló szülők igényeinek megfelelően tartson nyitva.

Felelős: polgármester

Határidő: 2021. július 31.

5/C. Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének a településkép védelméről, valamint a helyi építési szabályzatról szóló rendeleteinek módosítása iránti kérelmek

A napirendi pont zárt ülés keretében került megtárgyalásra, amelyet külön jegyzőkönyv tartalmaz.

Tóth Gábor polgármester a zárt ülés bezártát követően nyilvános ülésen hirdette ki a zárt ülésen hozott határozatokat az alábbiak szerint:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata

Rákóczi János Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló rendeletének módosítása iránti kérelme

1. Baksa Község Önkormányzata támogatja Rákóczi János Baksa, Szőlő u. 6/a. szám alatti lakosnak a helyi építési szabályzatról szóló rendelet módosítása iránti kérelmét, amennyiben kérelmező az eljárás költségeit magára vállalja.
2. Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a kérelem megküldésével informálódjon Baksa Község főépítésztől az eljárás menetéről, annak várható eredményéről. Ez alapján felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a kérelmezőt a megalapozott döntés meghozatala érdekében.

Határidő: 2021. július 31.

Felelős: polgármester

aljegyző

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2021.(VI.24.) önkormányzati határozata

Vass Máté és Vass Barbara Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló, valamint a településkép védelméről szóló rendeletek módosítása iránti kérelme

1. Baksa Község Önkormányzata támogatja Vass Máté és Vass Barbara Baksa, Mezőszél u. 3. szám alatti lakosoknak a helyi építési szabályzatról szóló, valamint a településkép védelméről szóló rendeletek módosítása iránti kérelmét, amennyiben kérelmezők az eljárás költségeit magukra vállalják.
2. Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a kérelem megküldésével informálódjon Baksa Község főépítésztől az eljárás menetéről, annak várható eredményéről. Ez alapján felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a kérelmezőket a megalapozott döntés meghozatala érdekében.

Határidő: 2021. július 31.

Felelős: polgármester
aljegyző

Tóth Gábor: a megvalósult pályázatok tekintetében átadási ünnepséget szervezünk a kormány megbízott, Nagy Csaba országgyűlési képviselő és a megyei közgyűlés elnökének meghívásával. Reméljük, továbbra is pozitívan alakul a járványügyi helyzet és meg tudjuk tartani. Már csak a meghívottaktól várjuk, hogy nekik mikor felelne meg.

A Magyar Falu Program keretében valószínűleg csak új telkek kialakítására tudunk majd pályázni, az út építése nem tartozik bele a telekkialakítással kapcsolatos pályázatba. Az várhatóan külön MFP-s pályázat keretében oldható meg annak érdekében, hogy az újonnan épülő lakóingatlanok tulajdonosai ez irányú elvárásának meg tudjunk felelni.

A fűnyírótraktor kapcsán lenne Lőrincz Béla képviselő úrnak hozzászólása.

Lőrincz Béla: a fűnyírótraktort szeretném megvásárolni, az nálam volt, javítottam. A megvásárlás menetéről, annak 'pályáztatásának' szükségességéről aljegyző asszony tájékoztattott.

Magyar Tibor: a fűnyírótraktossal kapcsolatban abban maradtunk, hogy félre tesszük, bármi történhet.

Albrecht Péter: korábban úgy döntöttünk, hogy hagyjuk meg tartaléknak, amíg ki nem derül a pirosról, hogy jó-e, rendben lesz-e.

Tóth Gábor: a szelektív hulladékgyűjtő sziget helyszínét kellene kijelölni.


Lőrincz Béla: nem szeretném, ha az lenne, hogy én egyedül döntöm el. Menjünk ki és közösen jelöljük ki. A szennyvizéseknek nincsen betonjuk, a kiásást nem vállalták.

Magyar Tibor: a szennyvizések eltépték a kábelt. Ki egyeztetett, ki adta át a területet, hogy hol áshatnak?


Albrecht Péter: rosszul volt elhelyezve, se homok, se szalag nem volt rajta. Bármelyikünk lett volna ott, nem emlékezett, nem tudta volna, hogy hol van.


A képviselő-testület nyilvános ülésén egyéb napirend nem volt, így a polgármester az ülést bezárta.


Tóth Gábor
polgármester



K.m.f.


Némethné dr. Salamon Krisztina
aljegyző



**ELŐTERJESZTÉS**

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. június 24-ei

rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Pályázati felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére
Előterjesztő:	Tóth Gábor polgármester
Előterjesztést készítette:	Némethné dr. Salamon Krisztina
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Némethné dr. Salamon Krisztina
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/ zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

Baksa Község Önkormányzatának jelenleg nincsen szerződése a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/C. § (1) bekezdése szerint: *„A települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.”*

A Vgtv. 44/F. § (1) bekezdése alapján: *„A közszolgáltató – az önkormányzati rendeletben előírt módon – folyamatosan köteles gondoskodni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről a környezetvédelmi, vízügyi és közegészségügyi előírások megtartása mellett.*

(3) *Közszolgáltatást az végezhet, aki*

a) biztosítani tudja a közszolgáltatás személyi és tárgyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását,

b) a végzendő begyűjtési tevékenységet a begyűjtés helye szerint illetékes vízügyi hatóságnak bejelentette, és a vízügyi hatóság a tevékenységet nyilvántartásba vette,

c) közbeszerzési eljárás vagy – ha a közbeszerzésekről szóló törvény szerint nem szükséges – kijelölés alapján a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.”

A Vgtv. 44/G. § (2) bekezdése szerint: „A közszolgáltatásra vonatkozó szerződést legfeljebb 10 évre lehet megkötni.”

A fent megjelölt közszolgáltatásra irányuló ajánlatkérés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá, a Kbt. 4. § (1) – (2) bekezdéseiben, valamint a 15. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, tekintettel Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 74. § (2) bekezdésének c) pontjában megállapított értékhatárra. A 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet alapján a közszolgáltatási igénybevételére az ingatlan tulajdonosa, vagy kezelője, vagy egyéb jogcímen használója évente legalább egy alkalommal köteles, így a díjfizetés is őt terheli. Ez alapján pedig a feladat ellátása nem igényel az Önkormányzat részéről forrást.

Mindezekre tekintettel a háztartási szennyvízre vonatkozó közszolgáltatásra irányuló ajánlatkérés során a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletnek a közbeszerzési eljárás keretében történő ajánlatkérésre vonatkozó rendelkezései nem alkalmazandóak.

A közszolgáltatási díj megállapítása a Vgtv. 44/D. § (1) – (8) bekezdéseiben foglaltak szerint történik azzal, hogy a Vgtv. 44/C. § (2) bekezdésének e) pontja alapján a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 2/2007. (I. 29.) számú önkormányzati rendeletben az alkalmazható díj legmagasabb mértékeként 1.080.- Ft/m³ került megállapításra. A szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően természetes személy ingatlanulajdonosok részére 972.- Ft/m³ mértékű közszolgáltatási díjnál magasabb közszolgáltatási díj nem kerülhet megállapításra.

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésekről szóló 603/2020. (XII. 18.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdés e) pontja értelmében 2021. december 31. napjáig a díj emelésére nincsen lehetőség.

Fentiek alapján megtörtént a pályázati felhívás előkészítése a melléklet szerinti tartalommal, melynek kérem szíves elfogadását és a pályázat kiírására irányuló döntés meghozatalát kérem a Képviselő-testület részéről a közszolgáltatás biztosításának elősegítése érdekében.

Baksa, 2021. június 18.

Tóth Gábor sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (VI. 24.) számú határozata

Pályázati felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére
vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére

1. Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére az 1. számú melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester
aljegyző

Határidő: a pályázati felhívás közzétételének határideje 2021. július 31.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére

Baksa Község Önkormányzata a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvénynek, valamint a 455/2013.(XI.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit figyelembe véve pályázatot hirdet a település teljes közigazgatási területén található ingatlanokon létesített közműpótló műtárgyakban összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelése és ártalmatlanítása céljából történő, igény szerinti gyakoriságú elszállítására, ártalommentes elhelyezésére.

1. A pályázat kiírójának neve, címe, telefon és telefax száma (e-mail)

Baksa Község Önkormányzata
7834 Baksa, Petőfi utca 5.,
Képviseli: Tóth Gábor polgármester
Kapcsolattartó: Némethné dr. Salamon Krisztina aljegyző
Tel.: 72/211-630
E-mail: baksakozseg@gmail.com

2. Résztvevők köre

A pályázat egyfordulós, nyílt. A pályázati kiírásra azok a vállalkozások, vállalkozók jelentkezzenek, akik a feladat elvégzéséhez szükséges jogosultsággal és szakmai háttérrel rendelkeznek.

3. A szolgáltatás tárgya:

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) és a település folyékony hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 2/2007. (I. 29.) számú önkormányzati rendelet előírásainak megfelelően Baksa Község Önkormányzata teljes közigazgatási területén található ingatlanokon létesített közműpótló műtárgyakban összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési folyékony hulladék kezelése, ártalmatlanítása céljából történő, igény szerinti gyakoriságú gyűjtése, elszállítása, ártalommentes elhelyezése.

4. A szerződés meghatározása:

Jelen pályázati felhívás 3. pontjában meghatározott feladat elvégzése tekintetében: hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés a csatolt közszolgáltatási szerződés tervezet szerinti feltételekkel.

5. A szerződés időtartama:

A Vgtv. 44/G. bekezdésére tekintettel – mely szerint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződést legfeljebb 10 évre köthető – a szerződés a szerződés megkötésének napjától 2026. december 31. napjáig tartó határozott időtartamú.

6. Meghatározandó szolgáltatási díjtételek:

Az ingatlanokon keletkező 1 m³ nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalommentes elhelyezésének forintban meghatározott összege.

A közszolgáltatási díj megállapítása a Vgtv. 44/D. § (1) – (8) bekezdéseiben foglaltak szerint történik azzal, hogy a Vgtv. 44/C. § (2) bekezdésének e) pontja alapján a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 2/2007. (I. 29.) számú önkormányzati rendeletben az alkalmazható díj legmagasabb mértékeként 1.080.- Ft/m³ került megállapításra.

A szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően természetes személy ingatlantulajdonosok részére 972.- Ft/m³ mértékű közszolgáltatási díjnál magasabb közszolgáltatási díj nem kerülhet megállapításra.

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésekről szóló 603/2020. (XII. 18.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdés e) pontja értelmében 2021. december 31. napjáig a díj emelésére nincsen lehetőség.

Fentiekre tekintettel pályázó szíveskedjen az ajánlatát annak figyelembe vételével kialakítani és megtenni, hogy a természetes személy ingatlantulajdonosok részére 972 Ft/m³ mértékű közszolgáltatási díjnál magasabb összegben meg tett ajánlata érvénytelennek minősül.

7. A begyűjtés és az ürítés helye:

Szippantott szennyvíz begyűjtési helye: Baksa Község közigazgatási területe, Baksa Község lakossága 798 fő, az ingatlanok száma: 274. A közszolgáltatást várhatóan igénybe vevő gazdálkodó szervezetek száma: 5. Szilárd burkolatú úton valamennyi lakóingatlan könnyen megközelíthető. A település ingatlanai közül 102-ben egyedi szennyvíztisztító berendezés került kiépítésre.

A begyűjtési területről várható mennyiségről nincsen korábbi tapasztalat, mivel a feladat ellátására közszolgáltatási szerződéssel nem rendelkezett az Önkormányzat. Így a begyűjtésre kerülő szennyvíz becsléséhez a település éves vízfogyasztása vehető figyelembe, melynek mennyisége: 45.600 m³. Az egyedi szennyvíztisztító berendezések tekintetében évi 1 m³ szennyvíziszap szippantása az előírás.

Szippantott szennyvíz ürítési helye: a *Tettye Forrásház Zrt. pellérdi telepe.*

8. A pályázónak – legkésőbb a közszolgáltatási szerződés hatálybalépésekor - rendelkeznie kell:

- a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő járművel, géppel, berendezésekkel és eszközökkel;
- b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;

Igazolási mód:

- A pályázatban bemutatott járművek forgalmi engedélyének, valamint - nem saját tulajdonú - gépjármű feletti rendelkezésre vonatkozó megállapodás másolatának a csatolása.
- Nyilatkozat csatolása arról, hogy pályázó rendelkezik a szolgáltatás ellátásához szükséges, - adott esetben - hatósági engedéllyel rendelkező, megfelelő műszaki állapotban lévő gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel. A nyilatkozatnak a gépek, berendezések és eszközök megnevezését is tartalmaznia kell.
- A pályázó tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében lévő telephely hatósági engedélyek másolatának csatolása. A telephelynek alkalmasnak kell lennie a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, eszközök tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására.

- c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

Igazolási mód:

- Nyilatkozat csatolása arról, hogy rendelkezik olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek. A nyilatkozatnak az eszközök megnevezését is tartalmaznia kell.

d) a közszolgáltatás ellátásához, helyettesítéshez szükséges létszámú – és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel;

Igazolási mód:

- A közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú, a szolgáltatás teljesítése során igénybe venni kívánt szakemberek végzettségét igazoló okiratok, szakmai önéletrajzának, valamint - gépjárművezetők esetén – ezen felül a gépjárművezetői engedély másolatának a csatolása.

e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

9. A pályázónak a fentiekén túlmenően a pályázatban csatolnia kell:

a) A pályázónak csatolnia kell a 30 napnál nem régebbi **cégkivonatának** másolatát. (egyéni vállalkozó esetében vállalkozói igazolványának egyszerű másolatát)

b) Amennyiben a pályázó gazdasági társaság, úgy a pályázatban csatolnia kell a megelőző két lezárt pénzügyi évre (2019., 2020.) vonatkozó **beszámolójának mérlegét és eredmény-kimutatását** (egyéni vállalkozó esetén pedig a pénzügyi gazdálkodásra vonatkozó bizonyító erejű okiratot (2019. és 2020. évi Szja. bevallást).

c) A pályázónak csatolnia kell valamennyi számlájáról a **számlavezető pénzügyi nyilatkozatát** arról, hogy a vállalkozó fizetési kötelezettségének pontosan eleget tesz-e, és a számláján a pályázat megjelenését megelőző egy évben sorban álló tétel, késedelmes fizetés nem fordult-e elő.

d) A pályázónak csatolnia kell egy **nyilatkozatot** arról, hogy:

- a vállalkozás nem áll végelszámolás alatt, ellene csőd, illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban;

- a pályázó a pályázati kiírásban foglalt feltételeket elfogadja és ajánlatát az eredményhirdetés időpontját követő legalább 30 napig fenntartja;

- vállalja a közszolgáltatás ellátásához szükséges ügyfélszolgálat létrehozását, ügyeleti rendszer működtetését, (annak helye és elérhetőségének megjelölése),

e) A pályázónak csatolnia kell az illetékes katasztrófavédelmi igazgatóságnak a tevékenység végzéséről szóló igazolásának másolatát. Amennyiben többen együttesen nyújtanak be pályázatot, úgy az összes pályázónak külön-külön kell rendelkeznie az előírt engedéllyel.

f) A pályázónak csatolnia kell a Tettye Forrásház Zrt. **befogadó nyilatkozatát**, melyben a Zrt. igazolja, hogy a pályázótól fogadja a beszállított szennyvizet

Ahol a pályázati kiírás nyilatkozat csatolását írja elő, ott azt a pályázatban eredetiben, cégszerűen aláírva kell csatolni.

11. A pályázó alkalmatlan, ha:

- nem rendelkezik az előírásoknak megfelelő, illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság igazolásával a tevékenység végzéséről,

- nem rendelkezik az előírásoknak megfelelő telephellyel, illetőleg nem jogosult ilyen telephely használatára,

- nem rendelkezik legalább 1 db a szolgáltatás ellátásához szükséges, érvényes forgalmi engedéllyel ellátott gépjárművel.

12. Pályázatok benyújtása és bontása

A pályázatot zárt borítékban egy eredeti és egy másolati példányban kell beadni, vagy beküldeni „**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása és ártalommentes elhelyezése**” megnevezéssel, valamint a pályázó nevének és címének a borítékon történő megjelölésével.

A pályázatok benyújtásának helye és határideje: 2021. augusztus 4. 9 óra
Baksa Község Önkormányzata, 7834 Baksa, Petőfi utca 5.

10. Hiánypótlás

A pályázat kiírója a pályázónak egy alkalommal, teljes körben hiánypótlási lehetőséget biztosít.

11. Pályázatok elbírálása, eredményhirdetésre vonatkozó előírások

A szolgáltató kiválasztásáról a döntést a Képviselő-testület hozza meg.

Bírálati szempontok:

- A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Eredményhirdetés várható időpontja: 2021. augusztus 31.

12. A pályázatok érvénytelensége

A pályázat kiírója érvénytelennek nyilvánítja a pályázatot, ha a pályázó a pályázati kiírás 8. és 9. pontjában foglalt dokumentumokat hiánypótlást követően sem csatolta pályázatához, vagy pályázatát késve nyújtja be, vagy a pályázó nem felel meg a kiírásban meghatározott alkalmassági feltételeknek, vagy a pályázó a kiírásban foglalt kizáró okok hatálya alá tartozik. Érvénytelen a pályázat, amelyben megjelölt ellenszolgáltatás meghaladja 6. pont szerinti közszolgáltatási díjat.

13. Pályázó részére átadott pályázati kiírási dokumentáció tartalma

- Pályázati kiírás,
- Közszolgáltatási szerződés tervezet

Baksa, 2021. július ...

Tóth Gábor
polgármester

FELOLVASÓ LAP

- **Ajánlattevő:**

Név:

Székhely:

Telefon:

Fax:

E-mail:

- **Ajánlattétel tárgya:** Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó szolgáltatás elvégzésére.

- **Ajánlat:**

I. Belterületen a nettó szolgáltatási díj köbméterenként:

Lakossági szolgáltatás esetén:

Nettó ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó ár (Ft)
.....,- Ft,- Ft,- Ft

Közületi szolgáltatás esetén:

Nettó ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó ár (Ft)
.....,- Ft,- Ft,- Ft

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

Közzolgáltatási szerződés
***nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és
ártalommentes elhelyezésére vonatkozó szolgáltatás elvégzésére***

Amely létrejött egyrészről

Baksa Község Önkormányzata (7834 Baksa, Petőfi utca 5., képviseli: Tóth Gábor polgármester, statisztikai száma: 15331081-8411-321-02, adószáma: 15331081-1-02), mint megbízó,

másrészről

mint közzolgáltató

között az alábbiak szerint:

I. Általános rendelkezések

1. **Szerződés tárgya:** Baksa község közigazgatási területén keletkező, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz, folyékony hulladék begyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos közzolgáltatás ellátása Baksa Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2021. (VI.24.) számú határozata alapján.
2. **A szerződés időbeli hatálya:** jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és 2026. december 31. napjáig hatályos.
3. **A szerződés területi hatálya:** a jelen szerződéssel megállapított közzolgáltatás teljesítésének területi határa Baksa község közigazgatási területe.

II. Pénzügyi megállapodások

1. Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó közzolgáltatás szerződés megkötésekor érvényesíthető legmagasabb ellenértéke 970.- Ft/m³ Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2/2007. (I. 29.) számú** rendelete (a továbbiakban: Ör.) mellékletében meghatározottak figyelembe vételével, valamint a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény 1. § (1) bekezdése, továbbá a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésekről szóló 603/2020. (XII. 18.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdés e) pontja alapján.
2. A díjat a közzolgáltatást igénybevevő fizeti meg a közzolgáltató felé számla ellenében. A közzolgáltató a szolgáltatást az alábbi díjtételek mellett végzi:
 - belterületen a nettó szolgáltatási díj köbméterenként:
 - i. lakossági szolgáltatás - Ft/m³
 - ii. közületi szolgáltatás: - Ft/m³
3. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Közzolgáltató minden évben egy alkalommal, november 30-ig kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közzolgáltatással kapcsolatos költségeinek változása mértékének függvényében, amelyet a képviselő-testület legkésőbb minden év március 31-ig teljesít (rendes díjmegállapítás).
4. A Közzolgáltató a rendes díjmegállapításon kívül jogosult a díj felülvizsgálatát kezdeményezni, ha a lakosság által vásárolt termékek és szolgáltatások KSH által megállapított fogyasztói árindex százalékos növekedése a legutolsó díjmegállapítás időpontját követő fél éven belül meghaladja a 3,5 %-ot. Az árindex növekedésére hivatkozott díjmódosítási kezdeményezés során a Közzolgáltató a javasolt díjban jogosult érvényesíteni a kérelem benyújtását megelőző 2 hónap kimutatott hatásait (rendkívüli díjmegállapítás). A rendkívüli díjmegállapítás alapján az Önkormányzat is jogosult megkeresni a Közzolgáltatót a költségelemzés elkészítése érdekében, melyet a Közzolgáltató 20 napon belül teljesíteni köteles.
5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a hulladékkezelési közzolgáltatási díj meghatározása a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv) 44/D. §-ban foglaltak szerint történik. Ennek végrehajtása érdekében a Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási tevékenységről évente részletes költségelszámolást és a közzolgáltatás tárgyevi tapasztalatairól tájékoztatót készíteni, s azt az Önkormányzatnak benyújtani minden év január 31-ig.
6. A közzolgáltatás finanszírozásának elveit és módszereit a Szerződő Felek a következők szerint határozzák meg:

- a) A közszolgáltatás díját a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett fizeti meg, a Közszolgáltató által kiállított számla alapján.
- b) Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy a szolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosokkal a Közszolgáltató áll jogviszonyban, aki a közszolgáltatás teljes ellenértékét – ideértve a gyűjtés, a szállítás és az elhelyezés díját – jogosult a szolgáltatást igénybe vevő (ingatlantulajdonos, ingatlanhasználó) részére a számviteli rend szerint számlázni, és a díjat beszedni.

III. Közszolgáltató kötelezettségei

1. A Közszolgáltató mindenkor köteles a tulajdonos bejelentésétől számított 36 órán belül a szolgáltatást elvégezni. A Közszolgáltató a rendkívüli kárelhárítás körében munkaszüneti napon is köteles teljesíteni.
2. A Közszolgáltató a települési folyékony hulladékot a következő hulladékártalmatlanító helyeken eresztheti le: Tettye Forrásház Zrt. pellérdi telepe.
3. A települési folyékony hulladékot a közszolgáltató csak a hatályos környezetvédelmi, közegészségügyi előírásoknak megfelelően gyűjtheti, és kezelheti. A hulladékkezelő tevékenység eszközeit kizárólag az engedélyezett telephelyen tárolhatja.
4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató kötelezettségei az alábbiak:
 - a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása,
 - b) a közszolgáltatás jelen Szerződés, a hulladékgazdálkodási tevékenységre irányadó jogszabályokban foglaltak, illetve az Ör.-ben foglaltak szerinti meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése,
 - c) a települési folyékony hulladék eredetének igazolása, és az erre vonatkozó iratok két évig tartó megőrzési kötelezettsége,
 - d) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása,
 - e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzése,
 - f) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására az Önkormányzat által kijelölt leürítő helyek és létesítmények igénybevétele,
 - g) a közszolgáltatás ellátásának tapasztalatairól az Önkormányzatnak legkésőbb minden év január 31-ig történő tájékoztatás megadása,
 - h) a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése és az alábbi adatok nyilvántartása:
 - kibocsátó neve, címe,
 - vízfogyasztó kódja,
 - elszállított hulladék mennyisége,
 - szállítás időpontja,
 - szállítási számla száma,
 - szállítást végző azonosítási adatai,
 - i) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése,
 - j) a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítása,
 - k) az ingatlantulajdonosok rendszeresen tájékoztatása a község honlapján, valamint a helyben szokásos módon a szolgáltatással összefüggő valamennyi lényeges körülményről, valamint a kötelező közszolgáltatás jelen szerződés szerinti teljesítésének megkezdéséről, és lényeges feltételeiről,
 - l) tevékenysége során a hatályos és vonatkozó jogszabályi előírásokban foglalt műszaki, közegészségügyi, környezetvédelmi, munka-, baleset- tűzvédelmi- valamint egyéb feltételek

betartása, amelyek esetleges megsértéséből eredő következményekért a polgári jog szabályai szerint felel,

- m) a szolgáltatásból eredő szennyeződés esetén a hulladék eltakarítása, a terület szennyeződésmentesítése, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállítása,
- n) a szolgáltatás során okozott károk saját hatáskörben történő megtérítése, saját felelősségbiztosítása, vagy az üzemeltetett gépjárművek felelősségbiztosítása alapján. Kártérítési felelősségét az Önkormányzat tőle át nem vállalja.

IV. Önkormányzat kötelezettségei

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a szerződés időtartama alatt a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása érdekében kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása,
- b) kizárólag a Közszolgáltatóval történő szerződéskötés a közszolgáltatási jogának biztosítására,
- c) a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítése,
- d) a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítése,
- e) a közszolgáltató díjmelési javaslatának megtárgyalása és az azzal kapcsolatos döntés meghozatala.

V. Teljesítési segéd vagy közreműködő igénybevétele

1. A Közszolgáltató tevékenységének ellátása során a polgármester eseti engedélyével közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe feltéve, hogy az a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos tevékenység egyes feladatainak ellátásához a jogszabályokban megkövetelt műszaki felszereltséggel, szakképzett szakember állománnyal és a jogszabályokban meghatározott hatósági és/vagy hulladékkezelési engedéllyel rendelkezik, továbbá alkalmazása nem eredményezi sem a szolgáltatás, sem a szolgáltatás minőségi szintjének csökkenését, nem jár díjmeléssel, illetve nem keletkeztet az Önkormányzatot terhelő díjkompenzációs kötelezettséget.
2. A közreműködő a tevékenységét az Ör. szabályai szerint köteles végezni, a közreműködő tevékenységért a Közszolgáltató ugyanúgy felel, mint a saját tevékenységéért.

VI. A szerződés megszűnése, módosítása

1. Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással, azonnal hatállyal különösen, de nem kizárólagosan az alábbi esetekben mondhatja fel, ha
 - a) a Közszolgáltató – a közszolgáltatás ellátása során – a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
 - b) a Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette,
 - c) A Közszolgáltató nem rendelkezik hatályos, a települési folyékony hulladékbegyűjtésére, szállítására, vonatkozó hatósági engedéllyel és ennek ellenére a Szerződés hatálya alá tartozó tevékenységet folytat,
 - d) A Közszolgáltató az Önkormányzat kezdeményezésére induló díjmegállapításhoz szükséges részletes költségelemzést nem készíti el.
2. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással akkor mondhatja fel, ha az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

3. A Közzolgáltató a közzolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a közzolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közzolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a közzolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
4. Rendkívüli felmondás esetén mindkét félnek előzetesen fel kell szólítani a másik felet a szerződésszerű magatartásra. Rendkívüli felmondásnak csak akkor van helye, ha a másik fél a szerződésszegést írásban kimutatható módon, hat hónapon belül ismételt felszólítás ellenére sem szüntette meg. A pályázat alapján kijelölt új közzolgáltató megbízásáig a régi közzolgáltató köteles a közzolgáltatást teljesíteni, kivéve, ha erről a képviselő-testület lemondott

VII. Egyéb megállapodások

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő jogvita esetén törekednek annak peren kívüli rendezésére, amelynek hiányában alávetik magukat az Önkormányzat székhelye szerinti Bíróság kizárólagos illetékességének.
2. Nem minősül szerződés-módosításnak a felek cégjegyzékben vagy egyéb módon nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

Jelen szerződést a felek annak elolvasása és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Baksa, 2021.

Önkormányzat képviselőjében:

Közzolgáltató képviselőjében:

Tóth Gábor polgármester

**ELŐTERJESZTÉS**

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. június 24-ei

rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” című, MFP - FAE /2021 kódszámú pályázaton történő részvétel
Előterjesztő:	Tóth Gábor polgármester
Előterjesztést készítette:	Némethné dr. Salamon Krisztina
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Némethné dr. Salamon Krisztina
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/ zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretében meghirdetésre került a „Felelős állattartás elősegítése” alprogram (ld. csatolt pályázati felhívás). A támogatás célja, hogy az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések lakosságának segítséget nyújtson a nem kívánt állatszaporulat mérséklésének előmozdítására. A pályázat keretében az önkormányzat támogatást igényelhet, hogy segítséget nyújtson a település lakóinak tulajdonában lévő ebek, macskák állatorvos által elvégzett ivartalanítására, ezzel egyidejűleg az állatok veszettség elleni védőoltására, valamint transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésére.

A pályázat benyújtásának feltétele az előzetes igényfelmérés. Amennyiben erre a lakosság részéről valós, mérhető igény mutatkozik, javasolom a pályázat benyújtását. Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy a pályázati lehetőséget megtárgyalni szíveskedjenek.

Baksa, 2021. június 18.

Tóth Gábor sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (VI. 24.) számú határozata

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” című,
MFP - FAE /2021 kódszámú pályázaton történő részvétel

- 1.** Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében „Felelős állattartás elősegítése” című, MFP - FAE /2021 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot nyújt be, amennyiben az előzetes igényfelmérés alapján valós, mérhető igény mutatkozik a lakosság részéről.
- 2.** A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt az előzetes igényfelmérés előkészítésére és lebonyolítására.
- 3.** A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.
- 4.** Sikeres pályázat esetén Baksa Község Önkormányzata a projektet megvalósítja és a Támogatási Okiratban foglaltaknak megfelelően jár el.

Felelős: polgármester
aljegyző

Határidő: 2021. július 18.

**ELŐTERJESZTÉS**

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. június 24-ei

rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a Csorba Győző Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolójáról
Előterjesztő:	Tóth Gábor polgármester
Előterjesztést készítette:	Némethné dr. Salamon Krisztina
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Némethné dr. Salamon Krisztina
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/ zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A Baranya Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően megküldte a 2020. évben végzett szakmai munkájáról szóló beszámolót, valamint annak mellékletenként a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL űrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapját azzal, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntést 2021. szeptember 30. napjáig kérték részükre megküldeni.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy a Csorba Győző Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolóját megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Baksa, 2021. június 18.

Tóth Gábor sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (VI. 24.) számú határozata**

a Csorba Győző Könyvtár 2020. évi szakmai beszámolójáról

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.
2. A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a testület döntéséről a Csorba Győző Könyvtárat értesítse.

Felelős: Némethné dr. Salamon Krisztina aljegyző

Határidő: 2021. szeptember 30.



SZAKMAI BESZÁMOLÓ
a 2020-ban Baksa településen végzett szolgáltatásról

2021. május 31.

I. HELYZETKÉP

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2020. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtárnak (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 286 településsel volt érvényben szolgáltatási szerződése, ebből 67 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 219 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely ellátására. A Könyvtár 2020-ban is segítette **Baksa** község önkormányzatát a lakosságoknak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 286 település könyvtári ellátását az intézmény 8 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. Baranya megyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek a hozzájuk tartozó 22–27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 33 és 34 településen szolgáltattott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 121 375 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a megye lakosságának 33,8%-a.

A koronavírus-járvány következtében az év egy részében zárva tartottak a megye könyvtári szolgáltató helyei, és a könyvtárbuszok sem szolgáltattak. Újragondoltuk feladatainkat, szolgáltatásainkat, és a munkatársakkal együtt új utakat kerestünk a felhasználók elérésére. Az igényelt dokumentumokat első körben postázással juttattuk el a szolgáltató helyek részére, valamint az online szolgáltatásokat igyekeztünk népszerűsíteni. A Könyvtár munkatársai a lezárások alatt is segítettek a településeket, tartották a kapcsolatot a könyvtárosokkal, azonban minden alább részletezett adatban, elvégzett feladatban megmutatkozik a járvány okozta kár.

II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEEN

1. Dokumentumbeszerzés

	2019	2020
Könyvbeszerzés (db)	18 572	17 886
Folyóirat, heti-, napilap (cím/darab)	214 / 1 447	204/ 1 406
Nem hagyományos dokumentum (db)	828	517
Összesen (db)	19 400	18 403

2020-ban a 286 könyvtári szolgáltató helyre a Könyvtár szerzett be dokumentumokat és fizetett elő időszaki kiadványokat. A beszerzés állami forrásból, NKA támogatásból és a Márai-programból kapott dokumentumokból valósult meg.

A könyvek vásárlása közbeszerzésen keresztül történt, amely eljárás nyertes szállítója a Lira Könyv Zrt. Fókusz Könyvárúházon keresztül 40 %-os kedvezménnyel szolgáltatta a könyveket.

Az intézmény KSZR állami támogatásából dokumentum-beszerzésre költött keret 48,99 millió Ft volt, ami 14%-os csökkenést jelent a 2019-es évhez képest.

A BKSZR állománya 15 969 db dokumentummal (30%-al kevesebbel, mint 2019-ben) és 34,75 millió Ft értékben gyarapodott 2020-ban.

2020-ban 275 szolgáltató helyre (ebből 67 könyvtárbusszal ellátott) fizetett elő a Könyvtár folyóiratokat a 2019-es BKSZR keretből. Az év során 204 cím, 1406 példány, településenként átlag 5 periodikum állt rendelkezésre a lakosság számára. A 2020-as évben több folyóirat megjelenése akadozott, illetve szüntek meg újságok.

Az időszaki kiadványok előfizetése a 2021-es év első félévére 2020 decemberében történt megrendelés útján.

A cseréletéti állomány 2020 végére meghaladta a 327 ezer dokumentumot, amely a KSZR dokumentumszolgáltatás rendelkezésére áll.

2020-ban 8 098 db dokumentum selejtezése történt meg 15 940 593 Ft értékben, ebből 7 594 db könyv és 504 db AV dokumentum.

2. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

Baksa könyvtári szolgáltató helye évi 4 alkalommal jutott friss dokumentumhoz, mindemellett egész évben rendelkezésre állt a Könyvtár KSZR állománya, ahonnan kérésre a referens azonnal tudott könyveket kihelyezni a településre, olvasói igény alapján. A járvány első hulláma alatt elmaradtak a kiszállítások és a települések látogatásai, azonban a postázás folyamatos volt.

Település	Dokumentum db/alkalom	Kiszállított dokumentum darabszám				időszaki kiadvány
		könyv	DVD	hangoskönyv	egyéb	
Baksa	101/4	98	3	0	0	10

Nagy segítség a vásárlásnál, ha a szolgáltató helyen dolgozó munkatárs jelzi a településen mutatózó dokumentumigényeket az intézmény referense felé, hiszen ilyenkor a Könyvtár a leginkább keresett dokumentumokat tudja szállítani a használók számára. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német, horvát és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók, ugyanis ezeket a dokumentumokat kérésre letétként kihelyezi az intézmény a település könyvtári szolgáltató helyére.

3. Könyvtárközi kölcsönzés, MPL szolgáltatás

A szolgáltató könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat, ezzel is biztosította a kistelepüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést. 2020-ban **Baksa** könyvtára könyvtárközi kölcsönzést nem indított. Amennyiben 2021-ben olyan dokumentumigény jelentkezik a településen, amely helyben vagy a KSZR állományban nem áll rendelkezésre, a Könyvtár könyvtárközi kölcsönzés keretében beszerzi a kért dokumentumot.

4. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. **Baksa** könyvtárában 3 db számítógép és egy nyomtató áll a felhasználók rendelkezésére, amelyek közül 2 db számítógépet 2017-ben a Könyvtár helyezett ki.

A folyamatosan érkező új dokumentumok és az internet-hozzáférés segíti a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban. A cél a könyvtári szolgáltatások igénybevevőinek, a kölcsönzések és a helyben használatok számának növelése. **Baksa** szolgáltató helyén biztosított volt az internet-hozzáférés 2020-ban.

5. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a megyei könyvtár honlapján

A település szolgáltató helyére vonatkozó adatok 2020-ban is megtalálhatóak voltak a baranyai könyvtárellátás honlapján (bkszr.csgyk.hu).

A település szolgáltató helyének oldala itt érhető el: bkszr.csgyk.hu/baksa

Az oldalon megtalálható a szolgáltató hely nyitvatartása, elérhetősége, szolgáltatásai és hírei. A weblap emellett letölthető dokumentumokkal, segédletekkel, könyvajánlókkel, és a programok közvetlen megosztásának lehetőségével támogatja a megye könyvtárosainak munkáját.

6. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a szolgáltató könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról és a BKSZR honlapjáról megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

Állományellenőrzésre **Baksa** szolgáltató helyén 2020-ban került sor. A hiányzó dokumentumok száma magas volt, a dokumentumok felkutatása jelenleg zajlik, azonban szükséges további intézkedéseket tenni az állomány megóvásáért. Emellett a térség referense 2020-ban egy alkalommal végzett teljes körű állományrendezést a településen.

Baksa könyvtárában már bevezetésre került az elektronikus kölcsönzés: telepítésre került a Corvina Integrált Könyvtári Rendszer kölcsönzési modulja (CIRC), amelyben lehetőség nyílik a dokumentumok elektronikus kölcsönzésére, visszavételére, hosszabbítására, valamint az olvasók regisztrálására is. Az intézmény Corvina IKR oktatást is hirdetett azoknak a KSZR munkatársaknak, akiknél az év során elindult a számítógépes kölcsönzés.

7. A településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása

A referensek a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás és a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett igyekeznek felkutatni azokat a helyi értékeket, dokumentumokat, melyek gazdagíthatják a Könyvtár helyismereti gyűjteményét. Cél ezeknek a dokumentumoknak a feldolgozása és digitalizálása, hogy a 2019 novemberében elindított *Baranyai DigiTár* (baranyaidigital.hu) adatbázison keresztül a könyvtárhasználók, a kistépeléseken élők is elérhessék azokat.

A helyismereti gyűjtésben fontos szerepet játszanak a sajtóban megjelent cikkek, híradások. Az *Ez történt Baranyában* eseménynaptár és a *Nemzetiségek Baranyában* összeállítás a megyében élő nemzetiségekkel foglalkozó sajtóközleményekről, cikkekről, könyvekről ad bibliográfiai tájékoztatást, a *Baranya megyei helyismereti sajtófigyelés* a helyi és országos lapokban, folyóiratokban megjelenő, Baranya megyével, annak városaival, községeivel foglalkozó irodalmat gyűjti.

Baksa településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

8. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a fogyatékossgal élők számára

A KSZR rendelet értelmében minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát. **Baksa** könyvtári szolgáltató helyének külső és belső akadálymentesítése megoldott.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület, melynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és a gyengénlátóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregetűs könyvek igénylésére.

Több szolgáltató hely a zárvatartás időszakában új szolgáltatásokat indított a lakosság kiszolgálására: előre összekészített könyvcsomagokat adtak ki vagy házhoz szállították a kért könyveket. **Baksa** könyvtári szolgáltató helyén is a szolgáltatások között szerepel a dokumentumok házhoz szállítása.

9. Könyvtári programok szervezése

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári rendezvényt (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. Az intézmény a 2020. évi KSZR költségvetése terhére támogatta a Könyvtárral megállapodást kötött települések rendezvényeit, azonban a járványhelyzet és a korlátozó intézkedések következtében sok program elmaradt.

Az évet a rendezvénylista összeállításával, valamint az igények begyűjtésével kezdtük, a korábbi évektől eltérően már februárban megtörtént a programok éves tervezése. A programkérések jelzésének menete is megváltozott, 2020-ban már egy elektronikus űrlap állt a

munkatársak rendelkezésére, amin jelezni tudták igényeiket, valamint tervezni tudták saját programjaikat is az évre.

A korlátozások miatt, több másik könyvtárhoz hasonlóan, a Csorba Győző Könyvtár is az online rendezvények felé fordult. 2020 májusában kérdőíves felmérést végzett a települési munkatársak körében, hogy milyen témák lehetnének érdekesek az olvasóik számára, azonban a nyitás következtében ennek szervezése csak év végén kezdődött meg.

Az év során minél többször igyekeztek a kollégák bevonni a könyvtárakat az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel, főként az online térben.

A 2015 októberében indult közösségi szolgáltatáshoz, a KönyvtárMozi programhoz, a szolgáltató hely még nem csatlakozott.

A Nemzeti Kulturális Alap pályázati támogatásának köszönhetően a Könyvtár 2017-ben új szolgáltatási csomaggal egészítette ki az országsszerte népszerű KönyvtárMozi programot. A FilmPakk olyan dokumentum-csomag, amely a Nemzeti Audiovizuális Archívumból válogatott népszerű animációs és játékfilmekhez kínál tematikus segédletet KönyvtárMozi foglalkozások megtartásához. További információ: filmpakk.csgyk.hu

Az év során két kiállítás tájoltatása is megtörtént, a Csorba Győző életét és munkásságát bemutató kiállításunk 5 helyen, a Régészet madártávlatból című, a Pécsi Légirégészeti Téka és a Csorba Győző Könyvtár közös vándorkiállítása pedig 9 településen volt megtekinthető.

10. A könyvtári személyzet képzése, továbbképzése, a munkatársak bevonása az országos és térségi szakmai programokba

A februári szakmai napon a Baranya Megyei Hálózati Osztály vezetője tartott előadást az év során elvégzett feladatokról, valamint az aktualitásokról. Őt követte Pap Dávid Zoltán, a Helytörténeti Osztály vezetője, aki a helytörténeti dokumentumok gyűjtéséről, digitalizálásáról, valamint a megvalósult mintaprogramról számolt be. A harmadik előadó Vasvári Gergely, hálózati referens volt, ő konkrét példákon keresztül mutatta be a könyvtár feladatait a helytörténeti gyűjtéssel kapcsolatosan. Az előadásokon túl további két workshopon is részt vehettek a könyvtárosok: az egyik szekcióban a Kahoot! programmal, a másik szekcióban pedig a helytörténeti anyagok digitalizálásával ismerkedhettek meg a kollégák. A rendezvényen, amelyre a megye minden pontjáról érkeztek, összesen 90 fő vett részt.

Az egész megye könyvtárosait megszólító második szakmai nap az Országos Könyvtári Napok ideje alatt került megrendezésre, a helyszín ez alkalommal az online tér volt, a téma pedig a társadalmi felelősségvállalás. A megye könyvtáros munkatársai Kleisz Teréz, egyetemi docens *„Kortárs felfogások a közkönyvtárak értékéről, a közösségekről és a társadalmi bevonódás jelentőségéről”* című előadását hallgathatták meg, majd Nyirati András, Az emberség erejével Alapítvány elnöke előadása következett. Őket követte Tasnádi Zsófia és Sütő Ramóna, az Élmény Tár tanoda munkatársainak prezentációja, majd Péter Judit a Baranya megyei Család, Esélyteremtő és Önkéntes Ház irodavezetője számolt be munkájukról. Az online rendezvényt 60 fő követte.

11. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás

A Könyvtár figyeli és tájékoztatást nyújt a könyvtári szolgáltató helyek számára kiírt pályázatokról. 2020-ban az NKA *Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése* pályázatán egy település nyert, ezen a helyen 2021-re megtörténik a teljes bútorzat felújítása. A Könyvtár és a városi könyvtárak munkatársai segítséget nyújtanak a berendezési tervek és a pályázat elkészítésében.

2020-ban is megjelentettük negyedéves hírlevelünket, a *Könyvtári HírZengőt*, azzal a céllal, hogy a KSZR szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára friss információkat nyújtsunk. Többek között a jogszabályi változásokról, a szakma országos híreiről, a könyvtári ellátásról, trendekről, aktuális pályázati lehetőségekről, megyei rendezvényekről és eseményekről. A módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat is közlünk. Megtartva évente megjelenő kiadványunk hagyományát, jól működő, felújított KSZR könyvtárak bemutatását is folytatjuk, olykor helytörténeti információkat és könyvtárbuszos híreket is prezentálva. A másik célunk, hogy a megyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

12. Szakmai tanácsadás

A dokumentumkiszállítások mellett a referensek szakmai segítséget is nyújtanak a szolgáltató helyek munkatársai számára. A kiszállások alkalmával ellenőrzik a munkanapló vezetését, szükség esetén segítik annak kitöltését. Segítik az olvasói nyilvántartások naprakész vezetését, szakmai tanácsot nyújtanak új szolgáltatások bevezetésénél. Végzik az eszközeleltár ellenőrzését, könyvtárosváltás esetén az új kolléga betanítását, valamint a könyvtárhasználati szabályzatok és küldetésnyilatkozatok folyamatos frissítését.

13. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok, bútorok, informatikai eszközök és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, felügyelete

Az előző évek fejlesztési irányát követve, 2020-ban is bővült a szolgáltató helyek eszközparkja: számítógépeket, monitorokat, nyomtatókat, projektorokat, vonalkódolvasókat, stb. helyezett ki az intézmény. A Könyvtár célja, hogy a lehető legtöbb KSZR szolgáltató hely a megfelelő eszközökkel rendelkezzen, amivel ki tudja szolgálni a lakosság igényeit, illetve barátságos, komfortos környezet várja a látogatókat.

A Csorba Győző Könyvtár a szolgáltató hely fejlesztésére az alábbi eszközöket vásárolta és helyezte ki: állványos vetítővászon és vonalkódolvasó, összesen nettó 44.070 Ft +ÁFA értékben.

A Könyvtár szakmai nyomtatványokat, könyvtámaszt, címkét, vonalkódot és egyéb, a működéshez szükséges szakmai anyagokat szerzett be, valamint amennyiben szükséges volt, cserélte a szolgáltató helyek tábláinak nyitvatartási matricáit.

Az intézmény Informatikai csoportjának két munkatársa továbbra is járja azon szolgáltató helyeket, amelyekre a Könyvtár helyezett ki számítógépeket. 2020-ban a térségben szoftveres és hardveres karbantartásokat is végeztek.

14. Statisztikai adatszolgáltatás

2021 első negyedévében megtörtént a 2020-ra vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, az űrlap kitöltése, feldolgozása, a központi rendszerben történő rögzítése. Könnyítette a referens munkáját, hogy a szolgáltató helyen az év során folyamatos volt a munkanapló vezetése, és az adatok negyedévenkénti küldése.

15. Forgalmi adatok

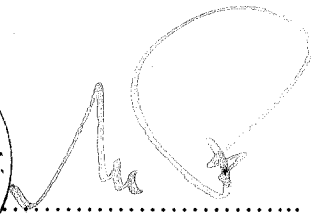
Könyvtárhasználat –2019- 2020													
Év	Regisztrált használók száma						Személyes (helybeni) használat összesen		Összes személyes használatból internet-használat	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 év alatt	14-17 év között	18-29 év között	30-54 év között	55-64 év között	65 éven felül	14 éven aluli	felöltt		14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt
2019	40	22	28	35	21	6	1360	1374	468	774	1019	670	815
2020	8	0	0	13	4	3	629	561	492	11	47	234	292

III. A PÉCSI ELLÁTÁSI TÉRSÉG REFERENSÉNEK BESZÁMOLÓJA

„Baksa könyvtári szolgáltató helye megfelelően működött az előző évben. Az év elején a szolgáltató helyen munkatársváltás történt. Az új könyvtáros jó munkakapcsolatot tartott fenn a referenssel és jól végezte a munkáját. Az olvasói igényeket figyelemmel kísérte, rendszeresen kért dokumentumokat az ellátó könyvtártól, naprakészen vezette az adminisztrációt és a könyvtári rend fenntartására is figyelmet fordított. A könyvtár március 17. – június 14., illetve november 11. – december 31. között a vírushelyzet miatt zárva tartott, azonban a településen előre egyeztetett időpontban személyes átvétellel, illetve házhozszállítással dokumentumokat lehetett kölcsönözni. A beiratkozott olvasók száma nagyon alacsony a település lakosságához viszonyítva, csak 3%-a, ezért a könyvtári szolgáltatásokat népszerűsíteni kellene a községben. A szolgáltató hely technikailag jól felszerelt és megfelelő környezetben várja az olvasókat.”

Kelt: Pécs, 2021. május 31.




Miszler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező!

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlán adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak

Az adatszolgáltatás határideje: 2021. március 1.

Elküldendő: <https://kulstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba

A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat fiók-/tagkönyvtárak és ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	10089480		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Baksa		
Székhelye:	Irányítószám:	7834	
	Helység:	Baksa	
	Utca, házszám:	iskola utca 8.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Kósáné Kovács Anikó		
Telefon (körzetszám is):	06301967115		
E-mail-cím:	ko.koviani16@gmail.com	Honlapcím:	
Kitöltő neve:	Mizerák Andrea	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	30/788-99-10
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók <u>egyéb intézménnyel összevont</u> önálló		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/ fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás: (Utólag automatikusan kitöltött.)	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: (Utólag automatikusan kitöltött.)	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő:

60

A fenntartó teljes neve:	Baksa Község Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	7834
	Helység:	Baksa
	Utca, házszám:	Petőfi u. 5.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:	Csorba Győző Könyvtár	
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	7622
	Helység:	Pécs
	Utca, házszám:	Universitas u. 2/A

2. Szolgáltatások			1.
1.		Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	igen <u>nem</u>
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Önkiszolgáló kölcsönzés
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	igen <u>nem</u>
13.	Információs szolgáltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	igen <u>nem</u>
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen <u>nem</u>
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen <u>nem</u>
19.	Rendezvény	Kiállítás	igen <u>nem</u>
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	igen <u>nem</u>
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

1. A könyvtár adatai		1.
6.	Terület összesen (m ²)	18
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)	18
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)	0
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	4
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	12
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	124
12.	Beiratkozási díj	van nincs

24.		Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távelőjegyzés	igen <u>nem</u>
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen <u>nem</u>

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A résztvevők számába az online programokon, képzéseken részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.
1.		Összesen	0	0
2.	(A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	
3.		Kiállítás		
4.		Vetélkedő, verseny		
5.		Egyéb		
6.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	
7.	(A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		
8.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		
9.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		
10.		Egyéb		
11.	(A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	
12.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő		
13.		Iskolások (tehetséggondozás)		
14.		Nyugdíjas korosztály		
15.		Családok		
16.		Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)		
17.	Egyéb			
Könyvtári programok				

18.		Összesen	0	0
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	
20.			Nem akkreditált	
		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)		
21.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	
22.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	
23.			Nyugdíjas korosztály	
24.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	
25.	Képzések, tréningek		Intézményi dolgozók	
26.			Egyéb	

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet		1.	
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) kábelmodem optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)	
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	nincs <10 Mbit/s 10-100 Mbit/s 100-1000 Mbit/s >1000 Mbit/s	
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	nincs vezetékes (UTP vagy optikai) vezeték nélküli (wifi)	
4.	Van-e intézményi felhő?	van nincs	
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobil eszköz (db)	3	
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	2
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	2
10.		nincs hálózatra kötve	0
11.	az összesből dolgozói (db)	hálózatra kötve és internetet elérni képes	1
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	1
14.		saját tulajdonú	0
15.	Birtokolt szerverek (db)	bérelt	0
16.		saját üzemeltetésben	0
17.	Üzemeltetett szerverek (db)	kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobil eszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	igen nem	
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	igen nem	
20.	Informatikai szakszemélyzet	nincs informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa	

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.	
1.	Van-e saját honlapja?	<u>nincs</u> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén	
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	nem igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint	
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobil eszközre optimalizált verziója?	van <u>nincs</u>	
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem <u>igen</u> igen, az ellátó könyvtáréval azonosat	
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph <u>Corvina</u> HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb	
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	<u>nincs</u> van, csak helyben elérhető van, online	
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb	
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<u>nem</u> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon	
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <u>nem</u>	
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon?	igen <u>nem</u>
11.		az Instagramon?	igen <u>nem</u>
12.		a Moly.hu-n?	igen <u>nem</u>
13.		a Twitteren?	igen <u>nem</u>
14.		a YouTube-on?	igen <u>nem</u>
15.		egyéb közösségi oldalon?	igen <u>nem</u>
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <u>nem</u>	

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (<i>kötet</i>)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (<i>kötet, téka</i>)		
3.	Kartográfiai dokumentum (<i>db</i>)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (<i>db</i>)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (<i>db, tekercs</i>)		

6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
7.	E-könyv <i>(db)</i>		
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>		
9.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>		
10.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>		
11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>		
12.	Összesen: <i>(1-11.)</i>	0	0
13.	az összesből helyismereti dokumentum <i>(db)</i>		
14.	az összesből muzeális dokumentum <i>(db)</i>		
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>		
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		

5.2. Kurrens folyóiratok			1.
1.		A címek (féleségek) száma	10
2.	Csak nyomtatott	formában összesen A példányok száma	10
3.	Csak digitális	formában összesen A címek (féleségek) száma	0
4.		A címek (féleségek) száma	0
5.	Nyomtatott + digitális	formában összesen A példányok száma	0

5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából	A tárgyévben digitalizált <i>(db)</i>	Összes digitalizált <i>(db)</i>
	1.	2.

1.		Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)		
2.		Hangdokumentum		
3.	Dokumentumtípusok (a címek száma)	Képdokumentum		

				Tárgyévben hozzáférhető (db)
				1.
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				
1.		E-könyv		
2.			Referáló és indexelő	
3.			Teljes szövegű	
4.			Egyéb	
5.			Előfizetett	
6.	Dokumentumtípusok	Adatbázis	Épített	
7.	Az teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			

6. Feldolgozási tevékenység				1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma			
2.	ebből az analitikus rekordok száma			
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma			
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében?			igen nem
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében?			igen nem

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálandó dokumentum <i>(db)</i>	
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	nem igen
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma <i>(db)</i>	
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma <i>(db)</i>	
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma <i>(db)</i>	
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma <i>(db)</i>	
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentumok száma <i>(db)</i>	
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum száma <i>(db)</i>	
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	van nincs
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	van nincs

8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag <i>(fő)</i>	Összesen <i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)</i>	28
2.		ebből 14 év alatti	8
3.		ebből 14–17 éves	0
4.		ebből 18–29 éves	0
5.		ebből 30–54 éves	13
6.		ebből 55–65 éves	4
7.		ebből 65 év feletti	3

8.		Összesen	1291	
		<i>Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)</i>		
9.		Személyes (helybeni) használat összesen	1190	
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	492	
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből	telefon, e-mail	0
12.			Távhasználat	OPAC, honlap
13.		Összesen	58	
		<i>Külső átvevőponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>		
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	11	
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	6	
16.		az összesből házhozszállítás	6	
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	58	
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	0	
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		526	
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		202	
21.	Aktív használók (fő)		28	

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
1.	Beérkezett kérés		0	0
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	
4.			Elektronikus formában	
5.	Küldött kérés		0	0

6.		Eredetiben		
7.			Nyomtatott formában	
8.	Kapott dokumentum (db)	Másolatban	Elektronikus formában	

11. Munkaügyi létszámadatok

		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	Összesen 7. = 4. + 6.	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. osztalpból nő
		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					– az Egyítettől vezető				
		Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Egyített	4. = 1. + 2.					
1.	Munkakör		2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)	6.	7. = 4. + 6.	8.	9.	
1.	Informaticus könyvtáros (BA)				0			0			
2.	Informaticus könyvtáros (MA)				0			0			
3.	Informaticus, rendszer-szervező				0			0			
4.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	1		0,3	1			1		1	
5.	Egyített (1-4.)	0	1	0,3	1	0	0	1	0	1	
6.	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens				0			0			
7.	informaticus, rendszer-szervező				0			0			
8.	egyéb				0			0			
9.	Felsőfokú nem végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10.	Összesen (5.+9.) Szakmai munkakörben	0	1	0,3	1	0	0	1	0	1	

11.	gazdasági, ügyviteli alkalmazott								0					
12.	műszaki, fenntartási								0					
13.	egyéb								0					
14.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Mindösszesen (10. + 14.)	0	1	0,3	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidőre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)								0					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)													
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)		1	0,3	1									
19.	Önkéntesek száma													

12. Pénzügyi adatok		1. (ezer Ft)
		Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000- rel kell osztani!
1.		Az intézmény működési bevétele
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz
4.		– a Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás
5.		– a Támogatásból pályázati támogatás
6.		– a Pályázati támogatásból EU-támogatás
7.		Egyéb bevétel összesen
8.	Bevételek	Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.) 0
9.		Személyi juttatás
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék
11.		Dologi kiadás
12.		Felújítási kiadás
13.		Felhalmozási kiadás
14.		Egyéb kiadás
15.	Kiadások	Kiadások összesen (15. = 9-14.) 0

13. Egyéb pénzügyi adatok (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terem bérlés stb.)	

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai		1.	
1.	A finanszírozása forrása	költségvetési támogatás fenntartó mindkettő	
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	26
3.		személyi kiadás	20
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	8
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)	48
6.	A dokumentumellátás gyakorisága	heti havi ritkább	
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	98
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	3
9.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)	1655	
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)	10	
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer	nincs az ellátóéval azonos egyéb	
13.	Elektronikus katalógus	nincs az ellátó könyvtárral közös önálló	
14.	Telefonos kapcsolat	nincs van	
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat	nincs a megközelítés a használat	
16.	Szolgáltatás	fogyatékkal élők számára	nincs van
17.		nemzetiségi	nincs van

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen <u>Nem</u>
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	<u>Igen</u> Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <u>Nem</u>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	<u>Igen</u> Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		információs anyag	Igen <u>Nem</u>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <u>Nem</u>
21.	információs táblák, piktogramok	Igen <u>Nem</u>	

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	0

2. Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	0
---	---

**ELŐTERJESZTÉS**

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. június 24-ei

rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a polgármester 2021. évi szabadságolási tervéről
Előterjesztő:	Tóth Gábor polgármester
Előterjesztést készítette:	Némethné dr. Salamon Krisztina
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Némethné dr. Salamon Krisztina
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/ zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. §-a szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A Kttv. 225/C. § (2) bekezdése szerint a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

Tekintettel arra, hogy fenti határidő időszakában a képviselő-testület feladat és hatáskörében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján magam jártam el, személyes érintettségem okán a szabadságolási terv elfogadásáról nem dönthettem.

Ezért jelen előterjesztés keretében tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy a határozati javaslat melléklete szerint kívánom kivenni a 2021. évi szabadságomat.

Baksa, 2021. június 18.

Tóth Gábor sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (VI. 24.) számú határozata**

a polgármester éves szabadságának ütemezéséről

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2021. évi szabadságának ütemezését jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet az igénybevételt követő ülésen a polgármesteri beszámoló keretében tájékoztassa.

Felelős: Tóth Gábor polgármester

Némethné dr. Salamon Krisztina aljegyző

Határidő: 2021. december 31.

